

## **Notulen MR vergadering 18 juni 2018**

Start: 20.00 uur

Einde: 22.00 uur

Aanwezig: Ewald, Fred, Gio, Ingrid, Roeline, Karin, Bart en Anke

Afwezig: geen

Notulist: Roeline

Welkom nieuwe leden Bart en Anke. Even een voorstel rondje.

### **1. Opening en vaststelling agenda**

Fred bedankt de verkiezingscommissie voor het soepel verlopen van de MR-verkiezingen.

### **2. Vaststellen notulen MR vergadering 16 april 2018**

Geen opmerkingen. De notulen zijn vastgelegd.

### **3. Actielijst 16 april**

- Notulen worden weer op de website geplaatst.
- Roeline levert een stukje tekst voor de nieuwsbrief aan.
- Acadin – plusgroep wordt overgenomen door Anke. Zij gaat dit verder vormgeven. Ewald draagt al zijn informatie over en blijft dit monitoren. Anke wordt portefeuillehouder van dit punt, dit zal aangepast worden in het jaarplan van de MR.
- Samenwerking Skar; in het nieuwe schooljaar start VSO, BSO en peuterwerk in de Kameleon. De nieuwbouw loopt vertraging op, i.v.m. de kosten. Er is een nieuwe aannemer aangenomen. Er komt een definitieve offerte, zodat Skar en Batavorum goedkeuring kunnen geven. Er is geen Europese aanbesteding nodig. Bewonersavond is komende week, waarbij Gio aanwezig zal zijn. Ook zal het schoolplein na de bouw opnieuw ingericht moeten worden. Het KDV gaat tijdelijk verhuizen naar Heteren en zal in het najaar weer terugkeren naar Driel en zich definitief vestigen in de school.

### **4. Agendapunten jaarplan MR Kameleon 2018 v1.1**

- Ingrid: vaststellen/wijzigen van hoogte of bestemming van middelen aan ouders gevraagd, ouderbijdrage.

De ouderbijdrage blijft ongewijzigd, deze informatie komt van de ouderraad. De bijdrage is vrijwillig, de meeste ouders betalen. Wanneer ouders moeite hebben met betalen, kunnen zij daar ondersteuning bij krijgen, bijvoorbeeld d.m.v. een betalingsregeling. Bij de ouderbijdrage zijn ook de kosten van het schoolreisje meegenomen (kamp van groep 8 komen extra kosten bij).

- Karin: vaststellen taakbeleid personeel.

Naar aanleiding van de normjaartaak krijgt het personeel taken binnen de school. Er zijn lichte, middelmatige zware en zware taken. De ICT taak blijft een lastig punt. Er is nu geen collega die dit wil doen, maar het is wel van groot belang. Is de conciërge een idee? Hij zou de eerste calamiteiten kunnen

oplossen. Is het een idee om de ICT taak op te splitsen? Want er moet ook kennis zijn van methodieken, deze ICT problemen vragen soms net iets meer uit zoek werk.

Hoe wordt de uitval opgevangen? Taken worden onderling opgepakt, dat vraagt wel flexibiliteit van het team. De zwaarte van een bepaalde taak wordt door evaluatie vastgesteld. De collega's houden zelf de spreiding in de gaten. Er is een hoog verantwoordelijkheidsgevoel onderling.

-Karin: vaststellen/wijziging beleid m.b.t. veiligheid/welzijn/gezondheid.  
Er zijn geen wijzigingen.

-Karin: oplossingsgerichte pest aanpak (OPA) evalueren.

Wie gaat het gesprek voeren met de leerlingen, wanneer dit nodig is? Er wordt veel meerwaarde gezien als de eigen leerkracht dit doet. Evaluatie vindt volgend schooljaar plaats. Dit punt blijft op de actielijst staan, voor steeds een korte update.

- Ewald: uitslag IEP toets groep 8.

Mooie uitslagen! Kameleon is trost op zijn leerlingen, Ewald ligt het e.e.a. toe. De algemene schooluitslagen worden op de site geplaatst.

- Fred: vaststellen School OndersteuningsProfiel (SOP)

Is goed gekeurd. Alle MR-leden konden per mail reageren.

- Fred: GMR notulen en agenda

Geen stukken ontvangen.

- Fred: vakliteratuur

Ewald geeft de map door aan Bart.

-Fred: vergaderrooster en jaarplan.

Vergaderplanning; vergadering 6 graag iets eerder i.v.m. het kamp van groep 8. Anke is in de even weken op de maandagen niet ter beschikking. Karin wil ook liever niet op de maandagen vergaderen. De vergaderingen graag over de week verdelen. Fred maakt een voorstel voor een vergaderplanning. De eerste vergadering is op 12 september, aanvang 20.00uur.

Jaarplan; Fred ligt het jaarplan aan de nieuwe leden toe. Her verdeling van de taken wordt in de eerste vergadering gedaan. Hoe gaan we de administratie organiseren, is SharePoint misschien een optie? Ook om zo de samenwerking te bevorderen.

- Fred: informatie concept schoolgids

Tekst schoolgids is akkoord.

- Roeline: informatie over schooljaar plan

PassendWijs; wat is de planning van het inzetten van de specialisten van Passend Wijs? Gio neemt voorafgaand aan de zomervakantie contact op met Passend Wijs, zodat duidelijk wordt welke aanpak Passend Wijs voorstaat/voorstelt.

Executieve functies: is de werkgroep al geformeerd en wanneer komt er een scholingsadvies? En is dit qua planning te doen in de tweede helft van het schooljaar. De werkgroep is geformeerd en het advies zal er uiterlijk in januari 2019 zijn, zodat de scholing in de tweede helft van het schooljaar kan worden gevolgd.

Engels 17/18: Take it Easy blijft doorgaan.

Groep 1/2; het leerling volg systeem (LVS), is dit nog wel afdoende of moet dit anders. Is Cito nog wel het middel wat we hiervoor willen inzetten? Dit gaat onderzocht worden.

Techniek onderwijs; staat in het meerjarenplan voor volgend schooljaar. Er is weer ruimte voor nieuwe onderwerpen, zoals natuur en techniek. Er wordt gezocht naar iets structureels. In 2020 moet het worden ingevoerd.

IKC; dit staat niet in het schooljaarplan, maar wordt wel degelijk voortgezet. Vanuit het vorige jaarplan blijven acties uitstaan en worden geborgd. Er zijn ook een groot aantal nieuwe acties wenselijk en dit heeft ook de prioriteit.

#### **5. Terugkoppeling bijeenkomst besturenfusie Stisamo & Batavorum**

Karin en Roeline gaan naar deze bijeenkomst. Een nieuwe datum moet nog worden vastgesteld, zodra deze bekend is laat Gio dit ons weten.

#### **6. Oplossingsgerichte Pest Aanpak**

Er staan geen acties uit.

#### **7. WVTTK**

Gio: terugkoppeling werkdrumiddelen: hoe wordt de 30.000 euro voor de Kameleon ingezet? Na inventarisering wordt er een extra leerkracht van 2,5 dag per week ingezet op de school. Hij (Jeroen) zal de leerkrachten van het team vervangen, zodat zij zich kunnen richten op de klassenadministratie, voorbereidingen en gesprekken. De uren worden verdeeld naar rato. Doordat dit samen wordt gedaan met de Sunte Werfert, kan er een fulltime leerkracht worden aangesteld. Aan het einde van het schooljaar wordt deze situatie geëvalueerd. Bij ziekte wordt Jeroen gewoon vervangen.

Hoe breed is er gekeken naar de inzet van deze gelden? Er waren diverse ideeën binnen de stichting, maar tijd is te kort om dit uit te werken. Er was snelle actie geboden.

Ewald: Bart krijgt een compliment voor zijn inzet tijdens de vergadering. Ingrid wordt bedankt voor haar vele positieve jaren in de MR.

Bart: bedankt voor een fijne eerste vergadering.

#### **8. Vaststellen agenda volgende MR vergadering op woensdag 12 september 2018**

- vaststellen communicatie beleid ouders
- financiële begroting MR
- evaluatie MR afgelopen schooljaar
- statuut MR reglement
- taakverdeling MR
- vaststellen jaarplan MR (speerpunten)
- jaarverslag Kameleon
- GMR
- vakliteratuur

#### **9. Sluiting**

Sluiting 22.00uur.